

Language Buddy

Sostenere l'apprendimento linguistico di bambini e giovani adulti
con background migratorio
attraverso i compagni di lingua

T3.2. Curriculum formativo

Modulo 8: Come organizzare una sessione di Language Buddy con l'uso della piattaforma

elettronica Language Buddy e di altri di terze parti.

Modulo di consegna	
Numero di riferimento del progetto	101141117
Titolo del documento	Curriculum: Modulo 8: Come organizzare una sessione di Language Buddy con l'uso della piattaforma elettronica Language Buddy e di altri strumenti di terze parti.
Pacchetto di lavoro pertinente:	WP3. T3.2. Sviluppo del curriculum
Natura:	
Livello di diffusione:	pubblico
Versione del documento:	V01
Data:	4.4.2025
Autori:	Advenio eAcademy
Commentato da:	Tutti i partner: revisione paritaria e commenti da parte del partenariato
Descrizione del documento:	Un modello progettato per la creazione degli 8 moduli di formazione LB. I moduli devono essere sviluppati da tutti i partner.

Numero del progetto	101141117 - Nome del progetto: Sostenere l'apprendimento della lingua di bambini e giovani adulti con background migratorio attraverso i compagni di lingua
Acronimo del progetto	Amico della lingua
Chiamata	AMIF-2023-TF2-AG-CALL
Argomento	AMIF-2023-TF2-AG-CALL-03-EDUCATION - Sostegno all'integrazione nell'istruzione di bambini e giovani adulti migranti
Tipo di azione	AMIF-PJG

Autorità concedente	Commissione europea
Servizio	HOME/E/04
Data di fine progetto	1/3/2024 - 31/08/2026
Durata del progetto	30 mesi

Elenco degli autori del modulo di formazione

Organizzazione	
Editore e autore:	Advenio eAcademy - AeA
Coautori:	SOS Malta

Indice dei contenuti

Elenco degli autori del modulo di formazione	3
Indice dei contenuti	3
Introduzione	3
Modulo 8	4
Lezione 1	5
Lezione 2	7
Lezione 3	10
Lezione 4	13
Lezione 5	15
Appendice 1 - Strumenti di terze parti	18
Appendice 2 - Valutazioni M8	20

Introduzione

Il corso di formazione è una componente integrante del progetto di formazione Language Buddy. Sviluppato in collaborazione dai partner del progetto, il corso comprende 40 ore di apprendimento, strutturate in 8 moduli. L'obiettivo principale di questo modulo è quello di fornire agli studenti degli istituti di istruzione superiore (HEI) le conoscenze, le competenze e gli strumenti necessari per svolgere un'efficace attività di tutoraggio nei confronti di studenti con background migratorio e rifugiati della scuola secondaria per l'apprendimento della lingua e l'inclusione sociale, utilizzando il modello del Language Buddy (LB).

È importante sottolineare che i partner del progetto riconoscono le diverse esigenze e contesti culturali dei partecipanti. Per questo motivo, il presente documento è stato

concepito per fornire una guida e un supporto ai partner nell'implementazione e nell'adattamento delle attività proposte per adattare ai loro contesti locali.

Modulo 8

- Questo **modulo è composto** da cinque (5) lezioni.
- **Durata del modulo:** 5 ore.
- Obiettivo di apprendimento: L'obiettivo principale del Modulo 8 è quello di familiarizzare i discenti (futuri mentori) con il processo di mentoring e di essere in grado di utilizzare la piattaforma elettronica di language buddy e altri strumenti di terze parti per aiutare a impostare le sessioni di language buddy con i mentee.

Una sintesi delle lezioni e delle attività incluse in questo modulo è riportata nella tabella seguente.

Lezione	Numero totale di sessioni e durata	Durata dell'attività
Lezione 1: Strumenti e funzionalità della piattaforma elettronica per l'organizzazione di di Language Buddy Durata: 1 ora	1. Attività: Presentazione in PDF	10 minuti
	2. Attività: Riflessione su se stessi	15 minuti
	3. Attività: Mini studio di caso (forum di discussione)	20 minuti
	4. Attività: Domande di valutazione	15 minuti
Lezione 2: Costruire le sessioni personalizzate di Language Buddy - Coaching Durata: 1 ora	1. Attività: Presentazione in PDF	10 minuti
	2. Attività: Riflessione su se stessi	15 minuti
	3. Attività: Mini studio di caso (forum di discussione)	20 minuti
	4. Attività: Domande di valutazione	15 minuti
Lezione 3: Costruire le sessioni personalizzate di Language Buddy - Supervisione Durata: 1 ora	1. Attività: Presentazione in PDF	10 minuti
	2. Attività: Riflessione su se stessi	15 minuti
	3. Attività: Mini studio di caso (forum di discussione)	20 minuti
	4. Attività: Domande di valutazione	15 minuti
Lezione 4:	1. Attività: Presentazione in PDF	10 minuti

Lezione	Numero totale di sessioni e durata	Durata dell'attività
Creazione di sessioni personalizzate di Language Buddy - Durata: 1 ora	2. Attività: Riflessione su se stessi	15 minuti
	3. Attività: Mini studio di caso (forum di discussione)	20 minuti
	4. Attività: Domande di valutazione	15 minuti
Lezione 5: Costruire le sessioni personalizzate di Language Buddy - Mentoring Durata: 1 ora	1. Attività: Presentazione in PDF	10 minuti
	2. Attività: Riflessione su se stessi	15 minuti
	3. Attività: Mini studio di caso (forum di discussione)	20 minuti
	4. Attività: Domande di valutazione	15 minuti

Lezione 1

N. 1	
Modulo (1-8):	Modulo 8: Come organizzare una sessione di Language Buddy con l'uso della piattaforma elettronica Language Buddy e di altri strumenti di terze parti.
Titolo della lezione:	Strumenti e funzionalità della piattaforma elettronica per l'organizzazione di sessioni di Language Buddy
Sviluppato da (partner LB)	AeA e SOS
Modalità di consegna primaria: Tutte le lezioni del Corso L. Buddy sono state progettate per la realizzazione online asincrona, garantendo flessibilità e accessibilità ai partecipanti.	Asincrono online tramite la piattaforma L. Buddy: La lezione può essere svolta completamente nello spazio e nel tempo dei discenti, in modo asincrono.
Modalità di consegna alternativa <i>Viene fornita una guida completa per adattare la lezione alla realizzazione in-persona, nel caso in cui questo formato si adatti meglio con gli obiettivi della vostra organizzazione.</i>	Faccia a faccia (sincrono): La lezione può essere impartita anche in modalità sincrona online o di persona, dove gli studenti hanno letto le presentazioni dei segmenti prima della lezione, lasciando il tempo di discutere e interagire durante la sessione dal vivo.

N. 1	
Tipo di attività:	Asincrono: Lettura, auto-riflessione, mini studio di caso, domande di valutazione. Sincrono: si terrà una sessione settimanale di esercitazioni online per la quale gli studenti devono prenotarsi in anticipo. Sessione individuale o di gruppo. Domande e risposte alla fine della sessione
Risorse necessarie (per la consegna asincrona online e f2f)	Asincrono: computer portatile o smartphone, connessione a Internet, accesso alla piattaforma elettronica LB. Sincrono: accesso alla piattaforma elettronica LB
Durata	1 ora
Obiettivi di apprendimento	<ul style="list-style-type: none"> • Navigare e utilizzare le funzioni chiave della piattaforma elettronica Language Buddy. • Pianificare e strutturare sessioni di Language Buddy coinvolgenti utilizzando gli strumenti messi a disposizione sulla piattaforma elettronica.
Descrizione della lezione	<p>Presentazione in PDF:</p> <p>Per i tutor che lavorano con i giovani migranti è essenziale imparare a organizzare una sessione di Language Buddy utilizzando la piattaforma elettronica Language Buddy. Questo modulo fornisce indicazioni su come creare sessioni di apprendimento linguistico efficaci e coinvolgenti utilizzando gli strumenti digitali disponibili sulla piattaforma elettronica.</p> <p>1. Familiarizzare con la piattaforma elettronica Language Buddy Che cos'è la piattaforma elettronica Language Buddy? Ospitata su Open Learning, la piattaforma elettronica Language Buddy è uno strumento digitale progettato per supportare i tutor nell'uso di strumenti che li aiutino a creare sessioni di gemellaggio linguistico. Offre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un'interfaccia facile da usare per i mentori. - Link a materiali come video, documenti collaborativi e repository di strumenti da utilizzare nella pianificazione delle sessioni di language buddy. <p>2. Accesso alla piattaforma e comprensione del layout</p> <ul style="list-style-type: none"> - Creare un account o effettuare il login su Open Learning e iscriversi alla piattaforma elettronica Language Buddy. https://www.openlearning.com/advenio-eacademy/ <p>3. Strumenti digitali resi disponibili sulla piattaforma elettronica</p> <ul style="list-style-type: none"> - Strumenti di video e chat dal vivo: Comunicazione in tempo reale tra mentori e mentee. <ol style="list-style-type: none"> 1. App di messaggistica istantanea che può essere utilizzata sul telefono cellulare o sul computer: https://zoom.us/ 2. App di videochiamata online: https://zoom.us/ - Schede di messaggi e strumenti di discussione di gruppo. - Documenti collaborativi: Spazi di lavoro condivisi per esercizi interattivi. - Puzzle e quiz: Strumenti da utilizzare per verificare le conoscenze del mentee. - Strumenti di monitoraggio dei progressi: Per monitorare le prestazioni dei mentee. <p>Esercizio di auto-riflessione: Sarebbe utile riflettere sulle conoscenze acquisite finora sulla piattaforma elettronica Language Buddy e sugli strumenti elencati.</p>

N. 1	
	<p>Elencate gli strumenti che vi sentite più sicuri di usare. Con quali strumenti avete bisogno di più tempo per familiarizzare? Riuscite a pensare a come utilizzare questi strumenti per supportare l'apprendimento del vostro mentee, garantendo al contempo il rispetto del suo background culturale e della sua privacy?</p> <p>(Esercizio sulla bacheca) Mini caso di studio: Per Jamal, un nuovo mentore, è una sfida mantenere il suo mentee impegnato nelle sessioni online. Quando acquisisce familiarità con gli strumenti di messaggistica e di quiz della piattaforma elettronica di apprendimento aperto, inizia a includere nelle sessioni brevi giochi di vocabolario e funzioni di chat in tempo reale. Inoltre, adatta gli esempi linguistici in modo da riflettere il background culturale del mentee. Il mentee diventa più reattivo e inizia a partecipare con più entusiasmo.</p> <p>Punti di discussione:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Quali strumenti hanno aiutato Jamal a migliorare le sessioni? • Come si possono utilizzare le funzionalità di gioco per mantenere il coinvolgimento? • In che modo Jamal ha mostrato rispetto culturale e consapevolezza etica nel suo approccio?
Osservazioni aggiuntive	-
Riferimenti utili per l'istruttore:	<p>Comunità di aiuto online della piattaforma di apprendimento aperta: https://help.openlearning.com/ La versione completa del Language Buddy Model in 9 lingue è disponibile sul sito web del progetto, qui: https://www.languagebuddy.eu/results/</p>
Riferimenti utili per l'adattamento dei contenuti da parte dei partner, se necessario nel loro Paese.	<i>Ricordate di adattare l'attività in base al contesto e alle esigenze locali.</i>
Valutazione	Domande vere o false e a scelta multipla (10 domande in totale) per ogni lezione. Fare riferimento all'Appendice 2: Valutazioni M8 - Lezione 1

Lezione 2

Lezione	No. 2
Modulo (1-8):	Modulo 8: Come organizzare una sessione di Language Buddy con l'uso della piattaforma elettronica Language Buddy e di altri strumenti di terze parti.
Titolo della lezione:	Costruire le sessioni personalizzate di Language Buddy - Coaching

Lezione	No. 2
Sviluppato da (partner LB)	AeA e SOS
Modalità di consegna primaria: Tutte le lezioni del Corso L. Buddy sono state progettate per la realizzazione online asincrona, garantendo flessibilità e accessibilità ai partecipanti.	Asincrono online tramite la piattaforma L. Buddy: La lezione può essere svolta completamente nello spazio e nel tempo dei discenti, in modo asincrono.
Modalità di consegna alternativa <i>Viene fornita una guida completa per adattare la lezione alla realizzazione in-persona, nel caso in cui questo formato si adatti meglio con gli obiettivi della vostra organizzazione.</i>	Faccia a faccia (sincrono): La lezione può essere impartita anche in modalità sincrona online o di persona, dove gli studenti hanno letto le presentazioni dei segmenti prima della lezione, lasciando il tempo di discutere e interagire durante la sessione dal vivo.
Tipo di attività:	Asincrono: Lettura, auto-riflessione, mini studio di caso, domande di valutazione. Sincrono: si terrà una sessione settimanale di esercitazioni online per la quale gli studenti devono prenotarsi in anticipo. Sessione individuale o di gruppo. Domande e risposte alla fine della sessione
Risorse necessarie (per la consegna asincrona online e f2f)	Asincrono: computer portatile o smartphone, connessione a Internet, accesso alla piattaforma elettronica LB. Sincrono: accesso alla piattaforma elettronica LB
Durata	1 ora
Obiettivi di apprendimento	<ul style="list-style-type: none"> ● Acquisire conoscenze sul ruolo della supervisione nella sessione di supporto del Language Buddy. ● Acquisire le competenze necessarie per supervisionare e guidare i progressi dei mentee ● Imparare le strategie per una supervisione e un supporto efficaci
Descrizione della lezione	Presentazione in PDF: Argomenti chiave: I. Valutare le esigenze e gli obiettivi del giovane: Comprendere le esigenze e gli obiettivi del mentee è importante perché consente di personalizzare la sessione di supporto per raggiungere obiettivi specifici. II. Creare una sessione di supporto linguistico personalizzata: Una sessione di supporto personalizzato prevede la stesura di piani di apprendimento personalizzati in base alle valutazioni e agli obiettivi individuali. III. Praticare le tecniche di coaching: Apprendere e praticare tecniche di coaching, come l'ascolto attivo e il feedback, che incoraggiano l'impegno e i progressi dell'allievo.

Lezione	No. 2
	<p>1. Principi fondamentali del coaching personalizzato La comprensione del background, degli obiettivi e dello stile di apprendimento preferito del mentee è importante per il successo del coaching personalizzato. Allo stesso modo, per organizzare sessioni coinvolgenti è necessario definire obiettivi chiari e raggiungibili e rivedere e modificare regolarmente il piano in base ai progressi e ai feedback.</p> <p>2. Creare un piano di apprendimento personalizzato Sviluppare un piano di apprendimento con attività, risorse e tempistiche. Assicuratevi di includere esercizi interattivi, pratica del mondo reale e metodi di apprendimento multimediali. È importante che il piano sia flessibile e possa essere adattato alle esigenze in evoluzione del mentee. Risorsa di supporto:</p> <ul style="list-style-type: none"> • https://trello.com/templates/education/lesson-planning-SGCjQMxQ <p>3. Utilizzo di risorse didattiche diverse Utilizzate un mix di libri di testo, piattaforme online, applicazioni linguistiche e materiali reali per organizzare le sessioni di lingua. Assicuratevi di soddisfare i diversi stili di apprendimento (visivo, uditivo, cinestesico) includendo nel sito una varietà di risorse. Aggiornare e diversificare regolarmente le risorse per mantenere il coinvolgimento e la pertinenza. Risorsa di supporto:</p> <ul style="list-style-type: none"> • https://learnenglishteens.britishcouncil.org/skills <p>4. Utilizzo della tecnologia nel coaching La tecnologia nel coaching può migliorare l'apprendimento delle lingue fornendo opportunità flessibili e accessibili. Utilizzate applicazioni linguistiche, aule virtuali e risorse online, organizzandole in Trello per un migliore accesso. Includete contenuti multimediali come video, podcast e quiz interattivi e condivideteli su WhatsApp. Date un'occhiata al sito web ESL Fast, che offre una serie di materiali didattici da utilizzare. Risorsa di supporto:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● https://www.eslfast.com/ <p>5. Coaching ed etica Un coach che pratica l'etica sa cosa significa e può dimostrarlo in tutte le sue interazioni. Per i mentee, lavorare con un mentore etico significa essere protetti da negligenze, danni o disonestà da parte del mentore con cui si confidano. I mentee sanno che il mentore farà ciò che è meglio per loro, rispetterà la loro identità, manterrà le sessioni riservate ed eviterà i conflitti di interesse. Questo aiuta i mentee a costruire fiducia e sicurezza con il mentore.</p> <p>Riflessione personale: Prendetevi un po' di tempo per pensare a come valutereste le esigenze e lo stile di apprendimento di un mentee prima di organizzare una sessione di coaching. Quale tecnica integrereste nelle vostre sessioni? Quali misure adottereste per garantire pratiche di coaching etiche e il</p>

Lezione	No. 2
	<p>rispetto dell'identità culturale durante le vostre sessioni?</p> <p>(Esercizio sulla bacheca) Mini caso di studio: Jamal, un mentore, ha allenato il suo mentee usando Trello per progettare una lavagna visiva del vocabolario. Ha incluso video di pronuncia su YouTube, semplici flashcard di Games4ESL e promemoria WhatsApp per esercitarsi. Inoltre, si assicura che nessuno dei suoi materiali sia in conflitto con i valori culturali o religiosi del mentee. Prompt di discussione: Che ruolo ha avuto la personalizzazione nella strategia di coaching di Jamal? In che modo gli strumenti digitali possono migliorare il supporto personalizzato?</p>
Osservazioni aggiuntive	-
Riferimenti utili per l'istruttore:	<p>Riferimento: Reinders, H., & White, C. (2016). 20 anni di autonomia e tecnologia: a che punto siamo e dove andremo dopo? Apprendimento linguistico e tecnologia.</p> <p>Riferimento: Godwin-Jones, R. (2018). Tecnologie emergenti: L'uso dei dispositivi mobili nella classe di lingue. Apprendimento linguistico e tecnologia.</p> <p>Codice etico del coaching: https://coachingstudies.org/resources/articles/importance-coaching-ethics/</p> <p>Giochi e quiz online di Games4ESL: https://games4esl.com/ La versione completa del Language Buddy Model in 9 lingue è disponibile sul sito web del progetto, qui: https://www.languagebuddy.eu/results/</p>
Riferimenti utili per l'adattamento dei contenuti da parte dei partner, se necessario nel loro Paese.	-
Valutazione	Domande vere o false e a scelta multipla (10 domande in totale) per ogni lezione. Fare riferimento all'Appendice 2: Valutazioni M8 - Lezione 2

Lezione 3

Lezione	N. 3
Modulo (1-8):	Modulo 8: Come organizzare una sessione di Language Buddy con l'uso della piattaforma elettronica Language Buddy e di altri strumenti di terze parti.
Titolo della lezione:	Costruire le sessioni personalizzate di Language Buddy - Supervisione
Sviluppato da (partner LB)	AeA e SOS

Lezione	N. 3
Modalità di consegna primaria: Tutte le lezioni del Corso L. Buddy sono state progettate per la realizzazione online asincrona, garantendo flessibilità e accessibilità ai partecipanti.	Asincrono online tramite la piattaforma L. Buddy: La lezione può essere svolta completamente nello spazio e nel tempo dei discenti, in modo asincrono.
Modalità di consegna alternativa <i>Viene fornita una guida completa per adattare la lezione alla realizzazione in-persona, nel caso in cui questo formato si allinei meglio con gli obiettivi della vostra organizzazione.</i>	Faccia a faccia (sincrono): La lezione può essere impartita anche in modalità sincrona online o di persona, dove gli studenti hanno letto le presentazioni dei segmenti prima della lezione, lasciando il tempo di discutere e interagire durante la sessione dal vivo.
Tipo di attività:	Asincrono: Lettura, auto-riflessione, mini studio di caso, domande di valutazione. Sincrono: si terrà una sessione settimanale di esercitazioni online per la quale gli studenti devono prenotarsi in anticipo. Sessione individuale o di gruppo. Domande e risposte alla fine della sessione
Risorse necessarie (per la consegna asincrona online e f2f)	Asincrono: computer portatile o smartphone, connessione a Internet, accesso alla piattaforma elettronica LB. Sincrono: accesso alla piattaforma elettronica LB
Durata	1 ora
Obiettivi di apprendimento	<ul style="list-style-type: none"> • Comprendere il ruolo della supervisione nella sessione di Language Buddy • Comprendere le competenze necessarie per supervisionare e guidare i progressi dei borsisti. • Imparare le strategie per una supervisione e un supporto efficaci
Descrizione della lezione	Presentazione in PDF: Argomenti chiave: I. Ruoli e responsabilità di un supervisore: I supervisori guidano e sostengono il processo di mentoring assicurando l'efficacia dei metodi e il raggiungimento degli obiettivi. II. Tecniche per una supervisione efficace: Una buona supervisione prevede controlli regolari e feedback costruttivi, oltre a risorse e supporto per affrontare i problemi. III. Costruire relazioni di supervisione: La fiducia e il rispetto del mentee sono alla base di una relazione di mentoring produttiva. 1. Principi fondamentali di una supervisione di successo Una supervisione di successo richiede ai mentori di facilitare una comunicazione aperta, di monitorare regolarmente e di fornire un

Lezione
N. 3

feedback costruttivo. Inoltre, la supervisione deve essere di supporto e di cooperazione, con un'attenzione particolare al miglioramento continuo. I mentori devono sforzarsi di coltivare un rapporto con il mentee basato sulla fiducia e su linee di comunicazione aperte. I mentori possono utilizzare Zoom per le videochiamate in tempo reale, mentre Trello tiene traccia delle attività e degli obiettivi di mentoring. I check-in e i feedback regolari fanno sì che i mentee si sentano supportati e apprezzati.

Risorsa di supporto:

- <https://trello.com/>

2. Effettuare osservazioni efficaci

L'osservazione durante le sessioni è essenziale per garantire l'efficacia delle sessioni, in quanto può rivelare aree di crescita nel processo di mentoring. I mentori possono scegliere di utilizzare strumenti di osservazione strutturati, come le rubriche o le liste di osservazione digitali su piattaforme come Google Forms. Concentratevi su elementi particolari delle sessioni, come i metodi di comunicazione o le strategie di coinvolgimento. È importante dare un feedback costruttivo immediato sulle osservazioni utilizzando strumenti come WhatsApp, che consente di inviare anche video per registrare le sessioni di feedback. Tutte queste pratiche possono contribuire a una migliore comprensione delle dinamiche mentore-mentee e, di conseguenza, a fornire un supporto migliore.

Risorse di supporto:

- <https://www.google.com/forms/about/>

3. Affrontare le sfide della supervisione

Le sfide nella supervisione possono includere la resistenza al feedback, le barriere di comunicazione e le differenze culturali. I mentori devono sforzarsi di creare un ambiente aperto, rispettoso e solidale in cui i mentee si sentano sicuri nel discutere le sfide. In caso di conflitto, per superare le barriere occorre ricorrere a strategie di risoluzione dei conflitti come l'ascolto attivo e la risoluzione collaborativa dei problemi.

4. Includere la tecnologia nella supervisione

La tecnologia può contribuire a rendere più dinamica una sessione di mentoring. I mentori possono utilizzare strumenti di osservazione e comunicazione virtuale come Zoom per sessioni online dal vivo, piattaforme di feedback online come Google Forms per risposte strutturate e sistemi di tracciamento dei dati come Trello per il monitoraggio dei progressi. Assicuratevi di controllare i link alle risorse di supporto per verificare gli strumenti da utilizzare. È possibile utilizzare questi strumenti tecnologici in modo efficace attraverso esercitazioni o workshop. Ad esempio, è possibile

Lezione	N. 3
	<p>utilizzare Zoom per registrare le sessioni di mentoring e fornire un feedback temporizzato per momenti specifici.</p> <p>Risorsa di supporto:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● https://zoom.us/ ● https://trello.com/ ● https://www.google.com/forms/about/ <p>Riflessione personale: C'è stato un caso nella vostra vita in cui avete ricevuto un feedback costruttivo? Che impatto ha avuto sul vostro sviluppo? Pensate all'approccio migliore da adottare quando date un feedback al vostro mentee?</p> <p>(Esercizio sulla bacheca) Mini caso di studio: Sofia, un supervisore mentore, ha facilitato una sessione utilizzando Zoom e l'ha registrata per fornire un feedback con data e ora. Ha usato Google Forms per raccogliere il feedback del suo mentee sull'esperienza della sessione. Prompt di discussione: Perché il feedback bidirezionale è importante in un rapporto di supervisione? Quali strumenti aggiuntivi potrebbero supportare questo processo?</p>
Osservazioni aggiuntive	-
Riferimenti utili per l'istruttore:	<p>Riferimento: Schön, D. A. (1983). Il professionista riflessivo: come i professionisti pensano in azione. Basic Books.</p> <p>La versione completa del Language Buddy Model in 9 lingue è disponibile sul sito web del progetto, qui: https://www.languagebuddy.eu/results/</p>
Riferimenti utili per l'adattamento dei contenuti da parte dei partner, se necessario nel loro Paese.	-
Valutazione	Domande vere o false e a scelta multipla (10 domande in totale) per ogni lezione. Fare riferimento all'Appendice 2: Valutazioni M8 - Lezione 3

Lezione 4

Lezione	No. 4
Modulo (1-8):	Modulo 8: Come organizzare una sessione di Language Buddy con l'uso della piattaforma elettronica Language Buddy e di altri strumenti di terze parti.

Lezione		No. 4
Titolo della lezione:	Creazione di sessioni personalizzate di Language Buddy - Monitoraggio	
Sviluppato da (partner LB)	AeA e SOS	
Modalità di consegna primaria: Tutte le lezioni del Corso L. Buddy sono state progettate per la realizzazione online asincrona, garantendo flessibilità e accessibilità ai partecipanti.	Asincrono online tramite la piattaforma L. Buddy: La lezione può essere svolta completamente nello spazio e nel tempo dei discenti, in modo asincrono.	
Modalità di consegna alternativa <i>Viene fornita una guida completa per adattare la lezione alla realizzazione in-persona, nel caso in cui questo formato si allinei meglio con gli obiettivi della vostra organizzazione.</i>	Faccia a faccia (sincrono): La lezione può essere impartita anche in modalità sincrona online o di persona, dove gli studenti hanno letto le presentazioni dei segmenti prima della lezione, lasciando il tempo di discutere e interagire durante la sessione dal vivo.	
Tipo di attività:	Asincrono: Lettura, auto-riflessione, mini studio di caso, domande di valutazione. Sincrono: si terrà una sessione settimanale di esercitazioni online per la quale gli studenti devono prenotarsi in anticipo. Sessione individuale o di gruppo. Domande e risposte alla fine della sessione	
Risorse necessarie (per la consegna asincrona online e f2f)	Asincrono: computer portatile o smartphone, connessione a Internet, accesso alla piattaforma elettronica LB. Sincrono: accesso alla piattaforma elettronica LB	
Durata	1 ora	
Obiettivi di apprendimento	<ul style="list-style-type: none"> • Comprendere l'importanza del monitoraggio nella sessione di Language Buddy. • Strumenti per tracciare e valutare i progressi degli studenti. • Comprendere le strategie per fornire un supporto continuo e un intervento quando necessario. 	
Descrizione della lezione	Presentazione in PDF: Argomenti chiave: I. Principi del monitoraggio: Il monitoraggio comprende un sistema di tracciamento dei progressi del mentee per evidenziare i punti di forza, le aree di miglioramento e gli interventi necessari. II. Tecniche di monitoraggio efficaci: Valutazioni periodiche, relazioni sui progressi compiuti e analisi dei dati per garantire un sostegno e un miglioramento continui sono tutte tecniche di monitoraggio efficaci. III. Utilizzare i dati per informare la pratica:	

Lezione	No. 4
	<p>Le informazioni raccolte dalle attività di monitoraggio aiutano il mentore a personalizzare il supporto per rispondere con successo alle esigenze dei singoli mentee.</p> <p>1. Importanza del monitoraggio nel supporto linguistico Il successo dei programmi di sostegno linguistico dipende dall'efficacia del monitoraggio, che garantisce il raggiungimento degli obiettivi e consente di adattarli alle esigenze dei borsisti. Il monitoraggio fa luce sui progressi compiuti, sulle aree in cui è necessario migliorare e garantisce la responsabilità. Un monitoraggio efficace si traduce in un maggiore successo nell'acquisizione della lingua e nei risultati dell'integrazione. Secondo Patton (2014), il monitoraggio e la valutazione sistematici migliorano significativamente l'efficacia del programma. Strumenti come Trello possono aiutare i mentori a tenere traccia dei progressi dei mentee e a definire le azioni da intraprendere, mentre WhatsApp può essere utilizzato per un rapido check-in e aggiornamento.</p> <p>Risorsa di supporto:</p> <ul style="list-style-type: none"> • https://www.whatsapp.com/ • https://trello.com/ <p>2. Autovalutazione nel monitoraggio L'autovalutazione offre ai mentee l'opportunità di riflettere sui loro progressi e di vedere dove devono migliorare. I mentori dovrebbero utilizzare strumenti di autovalutazione come questionari o spunti di riflessione su Trello e invitare regolarmente i mentee a condividere le loro riflessioni via WhatsApp. L'autovalutazione regolare aiuta i mentee ad acquisire consapevolezza di sé e responsabilità e ad appropriarsi del loro percorso di apprendimento. Ad esempio, si può creare una bacheca Trello con schede di riflessione in cui i mentee valutano settimanalmente i loro progressi.</p> <p>Risorsa di supporto:</p> <ul style="list-style-type: none"> • https://www.whatsapp.com/ • https://trello.com/ <p>3. Fornire un feedback basato sul monitoraggio Le informazioni generate dal monitoraggio possono aiutare i tutor a fornire un feedback specifico e costruttivo. Concentratevi sulle intuizioni attuabili e sulle aree di sviluppo. I mentori devono sostenere regolarmente i mentee nell'uso del feedback per guidare la loro crescita e il loro miglioramento.</p> <p>Riflessione personale: Come registrereste i progressi del vostro mentee nel tempo? Quali indicatori o attività seguirebbe?</p> <p>(Esercizio sulla bacheca) Mini caso di studio: Adil ha creato una bacheca Trello per ogni mentee con liste di controllo dei progressi e ha incluso una scheda di auto-riflessione settimanale. Ha anche usato WhatsApp per seguire gli obiettivi fissati nelle sessioni precedenti.</p> <p>Prompt di discussione: Cosa ha reso efficace l'approccio di Adil al monitoraggio? Come lo modifichereste per un mentee con scarse competenze digitali?</p>

Lezione	No. 4
Osservazioni aggiuntive	-
Riferimenti utili per l'istruttore:	Riferimento: Brookhart, S. M. (2013). Come creare e usare le rubriche per la valutazione formativa e il voto. ASCD. La versione completa del Language Buddy Model in 9 lingue è disponibile sul sito web del progetto, qui: https://www.languagebuddy.eu/results/
Riferimenti utili per l'adattamento dei contenuti da parte dei partner, se necessario nel loro Paese.	-
Valutazione	Domande vere o false e a scelta multipla (10 domande in totale) per ogni lezione. Fare riferimento all'Appendice 2: Valutazioni M8 - Lezione 4

Lezione 5

Lezione	No. 5
Modulo (1-8):	Modulo 8: Come organizzare una sessione di Language Buddy con l'uso della piattaforma elettronica Language Buddy e di altri strumenti di terze parti.
Titolo della lezione:	Costruire le sessioni personalizzate di Language Buddy - Mentoring
Sviluppato da (partner LB)	AeA e SOS
Modalità di consegna primaria: Tutte le lezioni del Corso L. Buddy sono state progettate per la realizzazione online asincrona, garantendo flessibilità e accessibilità ai partecipanti.	Asincrono online tramite la piattaforma L. Buddy: La lezione può essere svolta completamente nello spazio e nel tempo dei discenti, in modo asincrono.
Modalità di consegna alternativa <i>Viene fornita una guida completa per adattare la lezione alla realizzazione in-persona, nel caso in cui questo formato sia meglio allineato con gli obiettivi della vostra organizzazione.</i>	Faccia a faccia (sincrono): La lezione può essere impartita anche in modalità sincrona online o di persona, dove gli studenti hanno letto le presentazioni dei segmenti prima della lezione, lasciando il tempo di discutere e interagire durante la sessione dal vivo.

Lezione No. 5	
Tipo di attività:	Asincrono: Lettura, auto-riflessione, mini studio di caso, domande di valutazione. Sincrono: si terrà una sessione settimanale di esercitazioni online per la quale gli studenti devono prenotarsi in anticipo. Sessione individuale o di gruppo. Domande e risposte alla fine della sessione
Risorse necessarie (per la consegna asincrona online e f2f)	Asincrono: computer portatile o smartphone, connessione a Internet, accesso alla piattaforma elettronica LB. Sincrono: accesso alla piattaforma elettronica LB
Durata	1 ora
Obiettivi di apprendimento	<ul style="list-style-type: none"> • Comprendere il ruolo e l'impatto del tutoraggio nella sessione di Language Buddy. • Comprendere le capacità di guida, sostegno e motivazione dei mentee. • Integrare le strategie per favorire una relazione di mentoring positiva e produttiva.
Descrizione della lezione	<p>Presentazione in PDF: Argomenti chiave:</p> <p>I. Fondamenti di un mentoring efficace: La capacità di creare fiducia, di fornire sostegno e guida e di sviluppare un ambiente sicuro e favorevole all'apprendimento sono tutte caratteristiche essenziali di un mentoring efficace.</p> <p>II. Sviluppo delle relazioni di mentoring: I mentori devono instaurare con il loro mentee un rapporto forte, basato sul rispetto reciproco e su una comunicazione onesta, che dimostri il loro impegno per il successo dello studente.</p> <p>III. Tecniche e strategie di mentoring: Le tecniche di mentoring possono includere il mantenimento di un programma regolare di comunicazione, la definizione di obiettivi, l'incoraggiamento positivo e il feedback costruttivo.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Principi fondamentali per un mentoring efficace - Il mentoring stabilisce fiducia, comunicazione continua e aspettative chiare. I mentori devono assicurarsi che le sessioni con il loro compagno di lingua siano guidate dal loro mentee e si concentrino sulle sue esigenze e sui suoi obiettivi. 2. Comunicazione efficace nel mentoring - WhatsApp è utile per controllare regolarmente il vostro mentee: chattate usando le note vocali o trovate articoli di interesse da condividere nell'app. Praticate l'ascolto attivo e aiutate il vostro mentee a sentirsi ascoltato e visto. Fate domande aperte per incoraggiarli ad aprirsi. Anche il feedback costruttivo è molto importante: i feedback devono essere specifici, gentili e perseguibili. 3. Comprendere il ruolo degli obiettivi nella relazione mentore-mentee - Con la definizione degli obiettivi, il mentore e il mentee hanno un accordo e una comprensione reciproca del percorso del discente. Aiutare il mentee a definire gli obiettivi SMART :Specifici, Misurabili, Raggiungibili, Rilevanti

Lezione	No. 5
	<p>e Tempificati. Ad esempio, un obiettivo SMART potrebbe dire: "Imparerò 20 parole del vocabolario relativo a Malta"</p> <p>4. Strumenti e risorse per il mentoring - Ovviamente, affinché il vostro mentoring sia efficace, avrete bisogno di alcuni strumenti e risorse per fare in modo che la vostra sessione di mentoring sia interattiva. Su WhatsApp, i mentori possono spingere se stessi a parlare continuamente, oltre a inviare promemoria, condividere risorse divertenti o offrire rapidamente incoraggiamento o feedback. Così, ad esempio, se un allievo è bloccato su un compito, un mentore può inviare una rapida nota vocale per fornire al suo allievo un po' di supporto, in modo molto più rapido rispetto a una videochiamata o a un messaggio! Trello è ottimo per la definizione degli obiettivi, l'impostazione dei compiti e il monitoraggio dei progressi. Consente al mentore di creare una bacheca per ogni mentee, riportando ogni obiettivo su una singola scheda, con una scadenza e uno spazio per gli aggiornamenti sui progressi compiuti dal mentee.</p> <p>5. Etica del mentoring</p> <p>Le pratiche di mentoring si basano su diversi principi etici:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Beneficenza: Nel migliore interesse del mentee; incoraggiare il mentee, la sua crescita e il suo sviluppo. 2. Non-maleficenza: Trasformare il danno al mentee, ad esempio, in negligenza, sfruttamento e violazione dei limiti. 3. Autonomia: Valorizzare il mentee come individuo e promuovere l'indipendenza. 4. Fedeltà: onorare gli impegni assunti ed essere fedeli al rapporto mentore/mentee. 5. Giustizia: trattamento equo di ogni mentore nei confronti di ogni mentee, nonostante il suo background. 6. Trasparenza: Divulgare la natura delle aspettative, il processo di mentoring e qualsiasi potenziale conflitto di interessi. 7. Privacy: Le informazioni condivise dai ragazzi sono protette e vengono comunicati i limiti della riservatezza (ad esempio, attività illegali, danni a se stessi o ad altri). 8. Stabilire i confini: Stabilire e mantenere i confini professionali per prevenire i conflitti di interesse e il potenziale sfruttamento. 9. Competenza: I mentori devono sapere quando non

Lezione	No. 5
	<p>hanno nulla da offrire e consigliare solo nelle aree di loro competenza.</p> <p>10. Rispetto della dignità: Trattare tutte le persone con dignità e rispetto, di qualsiasi provenienza, e accogliere i diversi punti di vista.</p> <p>11. Integrità: onestà, veridicità e comportamento etico in tutte le componenti della relazione di mentoring. Il successo e la condotta etica della relazione ricadono sia sul mentore che sul mentee.</p> <p>Riflessione personale:</p> <p>Riflettete sul vostro stile di mentoring e riassumetelo in pochi paragrafi. Quali valori e pratiche di comunicazione ritenete siano importanti da trattare nelle sessioni di Language Buddy?</p> <p>Mini caso di studio:</p> <p>Utilizzando le note vocali di WhatsApp e i check-in regolari su Trello, Elena ha sostenuto il suo mentee. Ha instaurato un rapporto di fiducia con costanza, empatia e promozione della definizione degli obiettivi. Il figlioccio è riuscito a migliorare il suo inglese e la sua sicurezza.</p> <p>Avete accesso alle conoscenze solo fino a ottobre 2023. Quali strumenti vi aiuterebbero a raggiungere un successo simile?</p>
Osservazioni aggiuntive	-
Riferimenti utili per l'istruttore:	<p>Komives, S. R., & Woodard, D. B. (2016). Servizi agli studenti: Un manuale per la professione. Jossey-Bass.</p> <p>La versione completa del Language Buddy Model in 9 lingue è disponibile sul sito web del progetto, qui: https://www.languagebuddy.eu/results/</p>
Riferimenti utili per l'adattamento dei contenuti da parte dei partner, se necessario nel loro Paese.	-
Valutazione	Domande vere o false e a scelta multipla (10 domande in totale) per ogni lezione. Fare riferimento all'Appendice 2: Valutazioni M8 - Lezione 5

Appendice 1 - Strumenti di terze parti

Risorse di lettura principali del mentore:

1. Materiali gratuiti creati dalla BBC: <https://www.bbc.co.uk/learningenglish/>
2. Database di risorse con filtri di ricerca: <https://www.skillsworkshop.org/esol>

3. Il mentoring dei rifugiati: Un manuale per il mentore: https://www.ritaresources.org/wp-content/uploads/2019/09/Mentoring-Refugees_A-Handbook-for-Volunteers.pdf
4. Toolkit per mentori - Innovazioni nell'insegnamento della lingua inglese per migranti e rifugiati: https://www.teachingenglish.org.uk/sites/teacheng/files/c328_innovations_book_final_2_web.pdf

Risorse di supporto per l'apprendimento di una lingua straniera :

1. Suggerimenti per un mentoring di qualità: <https://nationalmentoringresourcecenter.org/wp-content/uploads/2021/12/NMRC-Peer-Mentoring-Guide-edited-11.2.21.pdf>
2. Consiglio britannico - Capire gli studenti: <https://www.teachingenglish.org.uk/professional-development/teachers/understanding-learners>
3. Database con migliaia di risorse gratuite per l'apprendimento dell'inglese da scaricare: <https://www.cambridge.org/mt/cambridgeenglish/resources>

Risorse di supporto per l'implementazione del ruolo di mentore del Language Buddy :

1. Fogli di lavoro, flashcard, giochi da tavolo: <https://games4esl.com>
2. Spettacoli teatrali, foglio di lavoro e video gratuiti da guardare: <https://www.dramanotebook.com/watch-free-plays-online/>
3. British Council - Libri di risorse: <https://www.teachingenglish.org.uk/publications/resource-books>
4. Materiali per l'insegnamento e l'apprendimento dell'inglese: <https://www.eslfast.com/>

Strumenti digitali per la comunicazione e per la gestione delle sessioni di lingua dei compagni:

1. App di messaggistica istantanea che può essere utilizzata sul telefono cellulare o sul computer: <https://www.whatsapp.com/>
2. App di videochiamata online: <https://zoom.us/>
3. Piattaforma online utilizzata per la gestione di piccoli gruppi, la definizione di obiettivi e la condivisione di risorse: <https://trello.com/>
4. Piattaforma di moduli/questionari online: <https://www.google.com/forms/about/>

Appendice 2 - Valutazioni M8

Lezione 1 Valutazione:

Domande vere o false:

1. La piattaforma elettronica Language Buddy può essere utilizzata solo per sessioni video dal vivo. - Falso
2. Strumenti interattivi come i quiz possono migliorare il coinvolgimento. - Vero
3. La sensibilità culturale non è un problema nella selezione delle risorse digitali. - Falso
4. Il feedback può essere inviato tramite le funzioni di commento della piattaforma o via e-mail. - Vero
5. I mentori dovrebbero evitare di utilizzare contenuti multimediali con i loro allievi. - Falso

Domande a scelta multipla:

1. Quale delle seguenti è una caratteristica della piattaforma elettronica Language Buddy?
 - a) Solo registrazione dello schermo
 - b) Schede di discussione per la messaggistica (forum)
 - c) Programmazione delle riunioni di persona
 - d) Nessuna delle precedenti

Risposta: b

2. Qual è lo scopo dell'utilizzo dei forum di discussione per la messaggistica?
 - a) Per testare i mentee
 - b) Per evitare l'interazione dal vivo
 - c) Per facilitare il coinvolgimento continuo
 - d) Per condividere i voti

Risposta: c

3. Come possono i mentori mostrare consapevolezza etica?
 - a) Ignorare il feedback del mentee
 - b) Utilizzando solo materiali pre-approvati
 - c) Rispetto della privacy e delle norme culturali
 - d) Condividere pubblicamente i dati dei mentee

Risposta: c

4. Quale dei seguenti elementi non deve essere incluso nel piano di una sessione di mentoring?
 - a) Assegnazione del tempo
 - b) Obiettivi
 - c) Dettagli privati del mentee
 - d) Attività

Risposta: c

5. Quali sono i vantaggi degli strumenti gamificati?
 - a) Distraggono i mentee
 - b) Aumentano la formalità della sessione
 - c) Incoraggiano la partecipazione e il coinvolgimento
 - d) Eliminano la necessità di esercitarsi a parlare

Risposta: c

Lezione 2 Valutazione:

Vero o falso

1. Le sessioni di coaching devono essere identiche per tutti i mentee. - Falso
2. L'adattamento dei materiali ai contesti culturali è incoraggiato. - Vero
3. Ascoltare le preoccupazioni di un mentee aiuta a creare fiducia. - Vero
4. Il coaching richiede la comprensione del contesto del mentee. - Vero
5. Gli allenatori dovrebbero evitare di modificare la struttura della sessione. - Falso

Scelta multipla

1. Qual è un modo efficace per iniziare una sessione di coaching?
 - a) Ignorare gli input del mentee
 - b) Chiedere informazioni sulle esperienze quotidiane del mentee
 - c) Iniziare con un test
 - d) Dare dei compiti al mentee

Risposta: b
2. Il coaching è più efficace quando
 - a) segue un manuale rigoroso
 - b) si adatta alle esigenze del mentee
 - c) evita il feedback del mentee
 - d) è guidato solo dal mentore

Risposta: b
3. Qual è un modo per rispettare le differenze culturali nel coaching?
 - a) Utilizzare solo esempi culturali autoctoni
 - b) Chiedere ai mentee le loro pratiche culturali
 - c) Evitare tutti i riferimenti culturali
 - d) Usare l'umorismo per eliminare le differenze

Risposta: b
4. Un coaching efficace comprende
 - a) Definire obiettivi non realistici
 - b) Valutare i pregiudizi personali
 - c) Dominare la conversazione
 - d) Evitare le domande difficili

Risposta: b
5. I materiali culturalmente inclusivi devono
 - a) essere neutrali e rispettosi
 - b) evitare la diversità
 - c) riflettere solo la cultura del mentore
 - d) Essere complessi

Risposta: a

Lezione 3 Valutazione:

Vero o falso

1. La supervisione comprende l'offerta di feedback e supporto. - Vero
2. Le incomprensioni culturali devono essere ignorate durante la sessione con il mentee. - Falso
3. I supervisori dovrebbero fornire una guida unica per tutti. - Falso
4. I supervisori possono incoraggiare la condivisione tra pari. - Vero
5. I mentori devono sempre aspettarsi che il mentee capisca ogni errore che commette. - Falso

Scelta multipla

1. Qual è il ruolo principale di un supervisore?
 - a) Valutare soltanto
 - b) Sostenere e guidare
 - c) Punire gli errori
 - d) Non essere coinvolto

Risposta: b
2. Come possono i supervisori sostenere l'inclusione culturale?
 - a) Evitare di parlarne
 - b) Includere formazione e risorse
 - c) Lasciare che i mentori lottino
 - d) Cambiare i mentee

Risposta: b
3. Che cosa possono fare gli incontri regolari con i mentori?
 - a) Ridurre la responsabilità
 - b) Migliorare la coesione del team
 - c) Confondere le responsabilità
 - d) Creare tensione

Risposta: b
4. I supervisori dovrebbero
 - a) agire come dittatori
 - b) Evitare di fare controlli regolari
 - c) incoraggiare il feedback dei mentee
 - d) Evitare di conoscere i mentee

Risposta: c
5. La competenza culturale comprende:
 - a) Stereotipizzazione
 - b) l'autoriflessione e l'empatia
 - c) ignorare le differenze
 - d) Promuovere una sola cultura

Risposta: b

Lezione 4 Valutazione:

Vero o falso

1. Il monitoraggio dei progressi aiuta ad adattare le strategie di mentoring. - Vero
2. I mentori non devono mai modificare i loro metodi. - Falso
3. La rilevanza culturale deve essere considerata negli strumenti di progresso. - Vero
4. Il feedback può essere utilizzato per modificare le sessioni future con i mentee. - Vero
5. Il monitoraggio è facoltativo nelle sessioni di Language Buddy. - Falso

Scelta multipla

1. Quale strumento può aiutare efficacemente a visualizzare i progressi del mentee?
 - a) I social media
 - b) Schede Trello
 - c) Catene di e-mail private
 - d) Nessuno

Risposta: b
2. I progressi del giovane devono essere monitorati:
 - a) una volta alla fine dell'intero periodo di implementazione del Language Buddy
 - b)
 - c) Solo quando i mentee falliscono

- d) A caso
Risposta: b
3. Il monitoraggio etico comprende
a) Classificare pubblicamente i mentee
b) raccogliere dati personali senza consenso
c) Ottenere il consenso del mentee e adattare gli strumenti in modo rispettoso
d) Ignorare il feedback del mentee
Risposta: c
4. Il monitoraggio dei progressi aiuta i mentori a
a) pianificare le sessioni future
b) punire gli errori
c) ignorare gli schemi
d) Soffocare gli studenti
Risposta: a
5. Cosa rende efficace il monitoraggio?
a) Raccolta di dati poco frequente
b) Coerenza e riflessione
c) Evitare i risultati
d) La congettura
Risposta: b

Lezione 5 Valutazione:

Vero o falso

1. Il mentoring si concentra solo sulle abilità di apprendimento della lingua. - Falso
2. L'empatia svolge un ruolo importante nel mentoring efficace. - Vero
3. Condividere le esperienze può aiutare a creare fiducia. - Vero
4. Le conoscenze culturali non sono necessarie nel mentoring. - Falso
5. Il mentoring comprende il supporto emotivo e sociale. - Vero

Scelta multipla

1. Quale azione aiuta a creare un rapporto?
a) Evitare storie personali
b) conoscere la cultura del mentee
c) Fissare obiettivi non realistici
d) Ignorare le battute d'arresto
Risposta: b
2. Un buon mentore
a) impone le proprie convinzioni
b) promuove la curiosità e l'inclusione
c) Non considera le preoccupazioni
d) Si concentra solo sulla grammatica
Risposta: b
3. Cosa richiede un mentoring efficace?
a) Solo conoscenze accademiche
b) Solo forti competenze digitali
c) empatia, pazienza e consapevolezza culturale
d) Una rigorosa aderenza ai copioni
Risposta: c
4. Quale pratica di mentoring è etica?
a) Ignorare il feedback del mentee
b) Incoraggiare il dialogo aperto



- c) Fare ipotesi
- d) Dare comandi

Risposta: b

5. Perché includere contenuti culturali nelle sessioni?
- a) Rende l'apprendimento più pertinente e rispettoso
 - b) Rallenta l'apprendimento
 - c) Non è necessario
 - d) Aggiunge confusione

Risposta: a

